

# EROSKETA PUBLIKO BERDERAKO ZERBITZUEN KATALOGOA



©Ihobe, Urria 2026

**Argitaratzailea:**

Ihobe, Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa

Industria, Energia Trantsizio eta Iraunkortasun Saila

Eusko Jaurlaritza

Urkixo zumarkalea 36, 6. solairua  
48011 Bilbao

**[www.ihobe.eus](http://www.ihobe.eus)**

**[@ihobe\\_Eus](https://www.instagram.com/ihobe_eus)**

# AURKIBIDEA

|                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>01. MILA ESKER!</b>                                                   | <b>4</b>  |
| <b>02. LAGUNTZARIK NAHI?</b>                                             | <b>5</b>  |
| <b>Joeren txostena</b>                                                   | <b>6</b>  |
| Erosketa publiko berdearen inguruko egoeraren <b>Txosten indibiduala</b> | <b>7</b>  |
| <b>Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea</b> eta zalantzak argitzea | <b>8</b>  |
| <b>Lizitazioetan ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzea</b>    | <b>9</b>  |
| <b>Ingurumen-irizpideak prozeduran txertatzea</b>                        | <b>10</b> |
| <b>Ad hoc tailer praktikoak</b>                                          | <b>11</b> |
| <b>Tailer praktiko sektorialak</b>                                       | <b>12</b> |
| <b>Erosketa publiko berdearen irizpideak</b>                             | <b>13</b> |
| <b>Plegu bikainen biltegia</b>                                           | <b>14</b> |
| <b>Jardunbide egokiak</b>                                                | <b>15</b> |
| <b>Argitalpenak eta gidak</b>                                            | <b>16</b> |
| <b>03. INFORMAZIO GEHIAGO</b>                                            | <b>17</b> |
| <b>Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea</b>                        | <b>17</b> |
| <b>Lizitazioetan ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzea</b>    | <b>18</b> |
| <b>Ingurumen-irizpideak</b> prozeduran txertatzea                        | <b>19</b> |
| <b>Ad-hoc tailer</b> praktikoak                                          | <b>20</b> |
| <b>Tailer praktiko</b> sektorialak                                       | <b>21</b> |
| <b>Jardunbide egokiak</b>                                                | <b>22</b> |

# 01. MILA ESKER!



Eskerrik asko hau irakurtzeagatik: horrek esan nahi du zu eta zure entitatea ingurumen-jasangarritasunarekin konprometituta zaudetela eta, elkarrekin, erosketen eta kontratazioen inpaktua murriztu eta, aldi berean, Euskadiko lehiakortasuna hobetu dezakegula.

**Dokumentu honek Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programaren esparruan laguntzeko ditugun modu guztiak jasotzen ditu.**

Ezagutu zure eskura jarriko ditugun informazio-zerbitzuak, zuzenean laguntzekoak, gaitasunak garatzekoak eta toolbox izenekoa.



## 02. LAGUNTZARIK NAHI?



Saria eztaba daezina bada ere, badakigu zenbaitetan ahalegin gehigarria egin behar dela ingurumen-irizpideekin erosteko eta kontratatzeko.

Prozesua errazteko, lhobek, Euskal Autonomia Erkidegoko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programaren Idazkaritza Teknikoa den neurrian, honako laguntza-zerbitzu hauek jartzen ditu zure eskura:

### INFORMAZIOA



- Joeren txostena – **6. or.**
- Erosketa publiko berdearen inguruko egoeraren txosten indibiduala – **7. or.**

### GAITASUNAK



- Ad hoc tailer praktikoak – **11. or.**
- Tailer praktiko sektorialak – **12. or.**

### ZUZENeko LAGUNTZA



- Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea eta zalantzak argitzea – **8. or.**
- Lizitazioetan ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzea – **9. or.**
- Ingurumen-irizpideak prozeduran txertatzea – **10. or.**

### TOOLBOX



- Erosketa publiko berdearen irizpideak – **13. or.**
- Plegu bikainen biltegia – **14. or.**
- Jardunbide egokiak – **15. or.**

# Joeren txostena

## INFORMAZIOA



Nobedadeen sei hilez behingo buletina.

Buletinak erosketa eta kontratazio berdearen arloko **arau-nobedadeei, estandarrei eta jardunbide egokiei** buruzko informazioa jasotzen du.



## NORI ZUZENDUA

Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programari atxikita dauden botere esleitzaille eta entitate bultzatzaile guztiei.

## NOLA ESKATU?

Ez da beharrezkoa. Atxikipenaren ondoren, posta elektronikoz iristen zaio entitateko harremanetarako pertsonari zuzenean.

Entitateak buletina bertako beste pertsona batzuei iristea nahi badu, erosketa berdearen postontziaren bitartez eska dezake:

**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**



Erosketa publiko berdearen  
inguruko egoeraren

# Txosten indibiduala

## INFORMAZIOA



Entitateak erosketa publiko berdearen arloan duen egoerari buruzko urteko txostena, izaera pribatukoa.

Kontratazio Publikoa Euskadin Plataformak **entitatearen kontratazioari buruz dituen urteko datuetan** oinarrituta dago.

Entitatearen **erosketa eta kontratazio publiko berdearen ehunekoei lotutako adierazleak** biltzen ditu, ikuspegi orokor batekin zein entitatearentzako kategoriarik garrantzitsuenak kontuan hartuta.



## NORI ZUZENDUA

Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programari atxikita dauden botere esleitzzaile eta entitate bultzatzaile guztiei.

## NOLA ESKATU?

Ez da beharrezkoa. Atxikipenaren ondoren, posta elektronikoz iristen zaio entitateko harremanetarako pertsonari zuzenean.

Entitateak buletina bertako beste pertsona batzuei iristea nahi badu, erosketa berdearen postontziaren bitartez eska dezake:

**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**



# Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea eta zalantzak argitzea

## ZUZENEKO LAGUNTZA



Zerbitzu hau posta elektronikoko eta/edo telefono bidez kudeatzen da, eta atxikitako entitateei laguntza tekniko puntuala lortzea ahalbidetzen die:

- Kontratazio-espedientearen zirriborroan planteatutako **ingurumen-klausulak berrikusteko** eta **gomendioak igortzeko**, ikuspuntu teknikotik abiatuta.
- Kontratazio-espedientearen zirriborroan txertatu beharreko **ingurumen-klausulak proposatzeko**.
- Kontratua esleitzeko edo gauzatzeko prozesuan ingurumen-klausulak **egiaztatzeko dokumentazioari buruzko zalantzak argitzeko**.



## NORI ZUZENDUA

Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programari atxikita dauden botere esleitzzaile eta entitate bultzatzaile guztiei.

## NOLA ESKATU?

Bidali kontsulta erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**), eta adierazi honako hau gaiari: **“Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea”**

Informazio gehiago **17. orrialdean**



# Lizitazioetan ingurumen- irizpideak modu integralean txertatzea

ZUZENKO  
LAGUNTZA



Atxikitako entitateek ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzeko laguntza-zerbitzua da; lehentasunezko kategoria bateko **milioi bat eurotik gorako lizitazio-aurrekontua izango duten lizitazioak prestatuko dira.**

Zerbitzu horren bidez, Programak **hasieratik lizitazioan ingurumen-ikuspegia txertatzen** lagunduko dio plegua idatziko duen taldeari, eta ikuspegi hori ez da ingurumen-klausula estandarrak sartzera mugatuko (adibidez, zehaztapen teknikoen bidez edo irismenean ingurumen-inpaktua minimizatzeke jarduera espezifikoak sartzearen bidez). Horregatik, pleguak garatzeko lehen etapetan eskatu behar da zerbitzua.



## NORI ZUZENDUA

Botere esleitzaileei edo entitate bultzatzaileei, lehentasunezko kategorietan milioi bat eurotik gorako kontratuak planifikatzeko.

## NOLA ESKATU?

Bidali kontsulta erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**), eta adierazi honako hau gaian: “**Ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzea**”

Mezuan harremanetarako datuak eta lizitazioaren deskribapen bat sartu behar dira.

Informazio gehiago **18. orrialdean**.



# Ingurumen-irizpideak prozeduran txertatzea

ZUZENEKO  
LAGUNTZA



Zerbitzu horren bidez, programak lizitazioetan ingurumen-irizpideak sistematikoki txertatzen lagunduko du, **kontratazio-prozesutik eta lotutako dokumentuetatik abiatuta**.

Zerbitzu honen irismenean, hurrengo jarduerak egongo dira ingurumen-irizpide txertatzeko asmotan: **erakundearen plegu-ereduak egokitzea, kontratazio-prozesua arakatzea** gomendioak emateko, edo ingurumen klausulak txertatzeari buruzko **jarraibide teknikoak berrikustea**.

Nolanahi ere, erakunde eskatzailearen eta Programaren Idazkaritza Teknikoaren arteko lankidetzak izango da lana. Idazkaritzaren rol nagusia berrikustea eta proposamenak egitea izango da.



## NORI ZUZENDUA

- Urtean 80 milioi eurotik gorako kontratazioa duten botere esleitzzaileei.
- Urtean 20 milioi eurotik gorako kontratazioa duten entitate bultzatzaileei.

## NOLA ESKATU?

Bidali kontsulta erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**), eta adierazi honako hau gaian: **“Prozeduran ingurumen-irizpideak txertatzea”**

Informazio gehiago **19. orrialdean**.



# Ad hoc tailer praktikoak

## GAITASUNAK



Tailer praktiko hauen helburua da **kontratazio-taldeek** lizitazioetan **ingurumen-irizpideak txertatzeko dituzten gaitasunak hobetzea**. Horretarako, entitatearentzat garrantzitsuak diren kategoriak (aurrez adostu beharrekoak) landuko dira.

Zerbitzua 4 ordura bitarteko tailer presentzial gisa planteatzen da, bi ataletan banatua. Lehen atala teorikoa izango da, eta bigarrena, berriz, praktikoa.

- Atal teorikoan, erosketa publiko berdearen esparrua, puntu kritikoak eta eskuragarri dauden baliabideak landuko dira.
- Bigarren atalean, tailerra bideratzeko taldeak eta kontratazio-taldeak elkarrekin lan egingo dute entitatearen pleguen inguruan, plegu horietan ingurumen-irizpideak txertatzeko alternatibak identifikatu ahal izan daitezen.



## NORI ZUZENDUA

- Urtean 80 milioi eurotik gorako kontratazioa duten botere esleitzailerei
- Urtean 20 milioi eurotik gorako kontratazioa duten entitate bultzatzaileei.

## NOLA ESKATU?

Bidali kontsulta erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**), eta adierazi honako hau gaian: **“Tailer praktikoa”**  
Mezuan harremanetarako datuak sartu behar dira.

Informazio gehiago **[20. orrialdean](#)**.



# Tailer praktiko sektorialak

## GAITASUNAK



Tailer praktiko horien helburua da kontratazio-taldeek lizitazioetan ingurumen-irizpideak txertatzeko dituzten gaitasunak hobetzea. Horretarako, Euskadiko kontratazio publikorako bereziki garrantzitsuak diren kategoriak landuko dira.

Zerbitzua 4 ordura bitarteko tailer presentzial gisa planteatzen da, bi ataletan banatua. Lehen atala teorikoa izango da, eta bigarrena, berriz, praktikoa.

- Atal teorikoan, erosketa publiko berdearen esparrua, puntu kritikoak eta eskuragarri dauden baliabideak landuko dira.
- Bigarren atalean, tailerra bideratzeko taldeak eta kontratazio-taldeak elkarrekin lan egingo dute plegu errealean inguruan, plegu horietan ingurumen-irizpideak txertatzeko alternatibak identifikatu ahal izan daitezen.



## NORI ZUZENDUA

Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programari atxikita dauden botere esleitzzaile eta entitate bultzatzaile guztiei.

## NOLA ESKATU?

Bidali kontsulta erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**), eta adierazi honako hau gaian: “**Tailer praktikoa**”  
Mezuan harremanetarako datuak sartu behar dira.

Informazio gehiago **[21. orrialdean](#)**.



# Erosketa publiko berdearen irizpideak

## TOOLBOX



Erosketa publikorako ingurumen-irizpideen multzoa, Euskadirentzat garrantzitsuak diren produktu eta zerbitzuen kategorien sorta baterako.



Kategoria bakoitzak hainbat eskakizun-maila ditu, kasu bakoitzaren inguruabarraren arabera hautatu beharrekoak.

Zerbitzu- eta produktu-kategoria bakoitzean zehaztutako irizpideak aurrez adostu dira Ihoberen (Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programaren idazkaritza teknikoaren) eta kategoria bakoitzeko interes-talde publiko eta pribatuaren artean.



## NORI ZUZENDUA

Irekia.

## ACCESO

Materialak honako honetan daude eskuragarri:

<https://www.ihobe.eus/eu/Ingurumen-Irizpideak>



# Plegu bikainen biltegia

## TOOLBOX



Zerbitzu honen helburua da **Euskadin egin diren** eta ohi ez bezala ingurumen-al-dagaia txertatzen duten **pleguen adibide errealen zerrenda** bat edukitzea.

Biltegi horrek kategoriaren eta plegua bultzatzen duen entitate-tipologiaren arabera bahetzea ahalbidetuko du. Biltegian sartutako plegu bakoitzak bere dohainen deskribapen labur bat jasoko du.

Espedientea Euskadiko Kontratazioa plataforman kokatuta dago, eta esteka batek sartzeko aukera emango du.



## NORI ZUZENDUA

Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programari atxikita dauden botere esleitzailerik eta entitate bultzatzaile guztiei.

## ACCESO

Laster, lhoberen weborrian.



# Jardunbide egokiak

## TOOLBOX



Erosketa publiko berdearen inguruko **tokiko, nazioko eta nazioarteko jardunbide egokien** katalogoa, gainerako entitateak inspiratzeko.

Katalogoa Programaren Idazkaritza Teknikoarekin eta jardunbide egokiak partekatu nahi dituzten atxikitako entitateekin hornitzen da.



## NORI ZUZENDUA

Irekia.

## NOLA SARTU ETA PROPOSATU?

Materialak honako honetan daude eskuragarri:

**<https://www.ihobe.eus/eu/erosketa-berdea#jardunbide-egokia>**

Jardunbide egoki bat txerta dadin eskatzeko, bidali mezu bat erosketa berdearen postontzira (**[Compra.Verde@ihobe.eus](mailto:Compra.Verde@ihobe.eus)**),

adierazi honako hau gaian: “**Jardunbide egokia**”

Mezuan harremanetarako datuak sartu behar dira.

Informazio gehiago **22. orrialdean**.



# Argitalpenak eta gidak

## TOOLBOX



**Ihobek** (Euskal Autonomia Erkidegoko 2030eko Erosketa eta Kontratazio Berdearen Programaren Idazkaritza Teknikoak) kontratazio publikoan ingurumen-irizpideak aplikatzeko aukera errazte aldera **egindako argitalpenak**. Honako hauek nabarmendu daitezke:



**Deskargatu**

**Ingurumen-klausulak** txertatzeari buruzko **jarrabidea**.



**Deskargatu**

**Ohiko akatsak** ingurumen-irizpideak txertatzean.



**Deskargatu**

**Ingurumen-ziurtapenak** erabiltzeko **gida** praktikoa.



**Deskargatu**

Euskadin fabrikatutako **produktu zirkularren katalogoa**.



## NORI ZUZENDUA

Irekia.

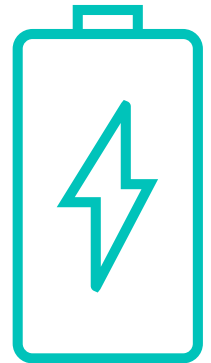
## SARBIDEA

Materialak honako honetan daude eskuragarri:  
**<https://www.ihobe.eus/eu/argitalpenak>**



## 03. INFORMAZIO GEHIAGO

### Oinarrizko ingurumen-irizpideak txertatzea



#### BALDINTZATZAILEAK

##### Mugak

- Kotsultak zuzenean erosketa eta kontratazio berdeari lotuta dauden gaietara mugatuta daude, borondatezko klausulak zein Euskal Autonomia Erkidegoko araudiari lotutako klausulak barnean hartuta.
- Ez da espedienteen berrikuspen juridikorik egingo.
- Erantzunek ez dute balio juridikorik.
- Zerbitzuak ez du bere gain hartuko entitateak erantzunei ematen dien erabileraren inguruko erantzukizunik.

##### Epeak

Zerbitzuak erantzuteko gehieneko epea 5 lanegunekoa izango da, kontsulta jasotzen denetik aurrera zenbatzen hasita.

##### Konfidentzialtasuna

Kontsulta egiten duen entitateak emandako abiapuntuko informazioa konfidentzialtasunez tratatuko du zerbitzua kudeatzen duen taldeak.

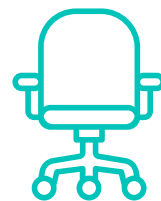
Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopdp@ihobe.eus](mailto:lopdp@ihobe.eus)

##### Zerbitzuaren ebaluazioa

Zerbitzua amaitzean, zerbitzuaren kalitatearen eta baliagarritasunaren inguruko atzeraelikadura emateko eskatuko zaie erabiltzaileei, eskaintako zerbitzua hobetzeko.

# 03. INFORMAZIO GEHIAGO

## Lizitazioetan ingurumen-irizpideak modu integralean txertatzea



### ZERBITZUAREN XEHETASUNAK

Zerbitzua **3 fasetan** egituratuta dago, funtsezko 3 bilerarekin:

1. **Abiarazteari eta aurrekariari buruzko bilera:** fase honen xedea da erosi edo kontratatu nahi dena, horrek izan ditzakeen ingurumen-inplikazioak eta eskuragarri dauden aurrekariak ulertzea.
2. **Benchmark eta alternatibei buruzko bilera:** fase honen xedea da nazioarteko jardunbide egokiak eta aztergai den kasuan aplikatzeko moduko arrakasta-adibideak identifikatzea. Informazio horrekin, adituen taldeak alternatibak aurkeztuko dizkio entitateari bigarren bilera batean.
3. **Azken proposamena:** hautatutako alternatiba pleguetan zuzenean aplikatzeko moduko zehaztasun-mailarekin garatuko da. Adituen taldeak amaierako bilera batean aurkeztuko du emaitza..

### BALDINTZATZAILEAK

#### Mugak

- Ez da espedienteen berrikuspen juridikorik egingo.
- Erantzunek ez dute balio juridikorik.
- Zerbitzuak ez du bere gain hartuko entitateak erantzunei ematen dien erabileraren inguruko erantzukizunik.
- Bilerak telematikoki egingo dira.

#### Epeak

- Zerbitzua hasteko gehieneko erantzun-epea 5 lanegunekoa izango da, eskaera jasotzen denetik aurrera zenbatzen hasita.
- 1. fasearen eta 3. fasearen arteko epeak eskaera egiten duen entitatearen eta adituen taldearen artean adostuko dira, honako hau kontuan hartuta:
- 1. fasearen eta 2. fasearen artean erantzuteko gutxieneko epea 5 lanegunekoa da.
- 2. fasearen eta 3. fasearen artean erantzuteko gutxieneko epea 5 lanegunekoa da.

### Konfidentzialtasuna

Zerbitzua eskatzen duen entitateak emandako abiapuntuko informazioa konfidentzialtasunez tratatuko du zerbitzua kudeatzen duen taldeak.

Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inpaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezereztzeko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopd@ihobe.eus](mailto:lopd@ihobe.eus)

### Zerbitzuaren ebaluazioa

Zerbitzua amaitzean, zerbitzuaren kalitatearen eta baliagarritasunaren inguruko atzeraelikadura emateko eskatuko zaie erabiltzaileei, eskainitako zerbitzua hobetzeko.

# 03. INFORMAZIO GEHIAGO

## Ingurumen-irizpideak

prozeduran txertatzea



### ZERBITZUAREN XEHETASUNAK

Zerbitzua **3 fasetan** egituratuta dago, funtsezko 2 bilerarekin:

1. **Abiarazteko bilera:** fase honen helburua da entitatearen beharra ulertzea, espero den emaitza adostea (formatua, edukiak eta epea) eta abiapuntuko ereduak ematea.
2. **Aurkezteko bilera:** fase honen helburua da aldatutako pleguen eta, bidezkoa bada, laguntza-material espezifikoaren lehen zirriborroa aurkeztea. Feedbacka eta iruzkinak jasoko dira.
3. Azken dokumentazioaren bidalketa..

### BALDINTZATZAILEAK

#### Mugak

- Ez da espedienteen berrikuspen juridikorik egingo.
- Erantzunek ez dute balio juridikorik.
- Zerbitzuak ez du bere gain hartuko entitateak erantzunei ematen dien erabileraren inguruko erantzukizunik.
- Lanak kolaboratiboa izan behar du. Zerbitzuak berrikuspenak eta gomendioak egingo ditu, baina idazketa erakunde publiko eskatzailearen ardura izango da.

#### Epeak

- Zerbitzua hasteko gehieneko erantzun-epea 5 lanegunekoa izango da, eskaera jasotzen denetik aurrera zenbatzen hasita.
- 1. fasearen eta 3. fasearen arteko epeak eskaera egiten duen entitatearen eta adituen taldearen artean adostuko dira, honako hau kontuan hartuta:
  - 1. fasearen eta 2. fasearen artean erantzuteko gutxieneko epea 10 lanegunekoa da.
  - 2. fasearen eta 3. fasearen artean erantzuteko gutxieneko epea 10 lanegunekoa da.

### Konfidentzialtasuna

Zerbitzua eskatzen duen entitateak emandako abiapuntuko informazioa konfidentzialtasunez tratatuko du zerbitzua kudeatzen duen taldeak.

Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inpaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopd@ihobe.eus](mailto:lopd@ihobe.eus)

### Zerbitzuaren ebaluazioa

Zerbitzua amaitzean, zerbitzuaren kalitatearen eta baliagarritasunaren inguruko atzeraelikadura emateko eskatuko zaie erabiltzaileei, eskainitako zerbitzua hobetzeko.

# 03. INFORMAZIO GEHIAGO

## Ad-hoc tailer

### praktikoak

#### ZERBITZUAREN XEHETASUNAK

Tailer praktiko sektorialen egutegia atxikitako entitateen kontratazio-planen urteko analisitik abiatuta egingo da. Ihoberen webguneko agendan argitaratuko da, eta Ihoberen baliabide digitalen bidez zabalduko da.

#### BALDINTZATZAILEAK

##### Mugak

- Entitate berak tailer bat baino gehiago eska ditzake urtean, betiere kontratazio-talde desberdin batentzat bada.
- Taldeak 15 pertsonakoak izango dira gutxienez.
- Tailerra euskaraz edo gaztelaniaz egingo da.
- Entitatea tailerraren antolamendu logistikoaz arduratuko da hainbat gaitan, hala nola kokapenean, proiektzio-taldeetan edo gonbidapenetan.

##### Epeak

- Tailerraren data entitatearen eta zerbitzua kudeatzen duen taldearen artean adostuko da.
- Eskareren eta tailerraren dataren arteko gutxieneko epea 30 lanegunekoa izango da.

##### Konfidentzialtasuna

Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopdp@ihobe.eus](mailto:lopdp@ihobe.eus)

##### Zerbitzuaren ebaluazioa

Zerbitzua amaitzean, zerbitzuaren kalitatearen eta baliagarritasunaren inguruko atzeraelikadura emateko eskatuko zaie erabiltzaileei, eskainitako zerbitzua hobetzeko.



# 03. INFORMAZIO GEHIAGO

## Tailer praktiko

### sektorialak

#### BALDINTZATZAILEAK

##### Konfidentzialtasuna

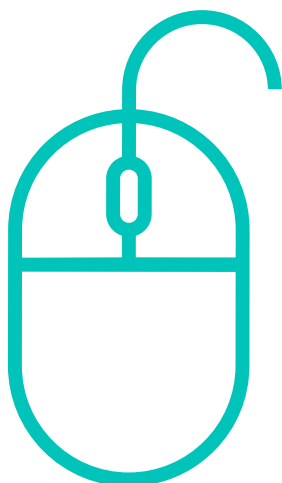
---

Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopdp@ihobe.eus](mailto:lopdp@ihobe.eus)

##### Zerbitzuaren ebaluazioa

---

Zerbitzua amaitzean, zerbitzuaren kalitatearen eta baliagarritasunaren inguruko atzeraelikadura emateko eskatuko zaie erabiltzaileei, eskainitako zerbitzua hobetzeko.



## 03. INFORMAZIO GEHIAGO

# Jardunbide egokiak

### BALDINTZATZAILEAK

#### Konfidentzialtasuna

---

Datuak Babesteko Lege Organikoan ezarritakoari jarraikiz, datu pertsonalen tratamendu konfidentziala ziurtatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko direla bermatzen da. Era berean, jakinarazten da datuak fitxategi batean txertatuko direla zerbitzuaren inpaktuaren jarraipena egiteko, eta sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango direla honako honetan: [lopdp@ihobe.eus](mailto:lopdp@ihobe.eus)



